



Vydanie: 3	Typ dokumentu: Prevádzková inštrukcia	Vydávajúci útvar (vlastník dokumentu): Plánovanie prevádzky distribučnej sústavy	
Dátum ostatnej revízie: 1.10.2012	Názov: PI VVN č. 253 – 3	Zodp. spracovateľ: Ing. Slavomír Sabol	
		Preskúmal: Ing. Slavomír Zavacký Ing. Marián Mešter, PhD.	
Účinnosť: 1.12.2016	Identifikačný znak dokumentu: VSD_PREVI_ č. 253-3	Počet príloh: 2	
Pôsobnosť: VSD, a.s.			
Výtlačok č.: A0	Schvaľovateľ	Podpis	Dátum
Úroveň citlivosti: Interné Externé	za VSD: Ing. Radoslav Haluška Predseda predstavenstva VSD, a.s. a riaditeľ divízie Sieťové služby		
	za SEPS : Ing. František Pecho výkonný riaditeľ sekcie riadenia SED a ASDR		

Záznamy o zmenách a revíziách v dokumente			
Dátum	Vydanie	Popis zmeny	Autor
1.9.2009	1	Vytvorenie dokumentu	Ing. Norbert Hlinka a kol.
1.10.2012	2	Aktualizácia dokumentu	Ing. Milan Sabol a kol.
10.2016	3	Aktualizácia dokumentu – úprava PI po stránke formátu a obsahu. Zmena číslovania PI v zmysle nových pravidiel SEPS. Úprava termínov pre predkladanie požiadaviek a ďalšie formálne úpravy.	Ing. Milan Sabol a kol.

OBSAH

1	ÚČEL	3
2	OBLASŤ PLATNOSTI	3
3	TERMÍNY A DEFINÍCIE	4
3.1	Použité skratky.....	4
3.2	Symboly použité v procesných modeloch	4
4	POSTUP	5
4.1	Vlastník procesu	5
4.2	Cieľ procesu	5
4.3	Charakteristika plánovania prevádzky DS VVN	5
4.4	Plánovanie prevádzky distribučnej sústavy VVN.....	5
4.5	Termíny uplatnenia požiadaviek	6
4.6	Postup a pravidlá pre uplatnenie požiadaviek	8
4.6.1.	Ročné plánovanie prevádzky distribučnej sústavy VVN	9
4.6.2.	Mesačné plánovanie prevádzky distribučnej sústavy VVN	10
4.6.3.	Týždenné plánovanie prevádzky distribučnej sústavy VVN	10
4.6.4.	Denné plánovanie prevádzky distribučnej sústavy VVN	10
4.7	Zrušenie pripravovanej požiadavky	10
4.8	Zverejňovanie výsledkov plánovania prevádzky DS VVN	11
4.9	Podklady pre plánovanie prevádzky DS	11
4.10	Organizácia dispečerského riadenia dodávateľov a odberateľov.....	12
4.11	Zoznam kontaktných údajov.....	12
5	ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	13
6	SÚVISIACA DOKUMENTÁCIA.....	13
7	PRÍLOHY	13

1 ÚČEL

Prevádzková inštrukcia (PI) je podrobná konkretizácia dispečerského poriadku. PI sa vypracováva v spolupráci so všetkými zainteresovanými partnermi a je zameraná výhradne na riešenie technických problémov. Prevádzková inštrukcia rieši predovšetkým oblasti činnosti, ktoré sa menia v kratších intervaloch (odborné pracovné postupy). PI je vydaná po schválení vedúcim zamestnancom nadradeného dispečingu. Týmto postupom sa zabezpečuje koordinácia a vzájomná spolupráca dispečingov v oblastiach, ktoré nie sú obsiahnuté v dispečerskom poriadku.

Podkladmi pre jej spracovanie boli :

- Zákon 251/2012 Z.z. o energetike a o zmene a doplnení niektorých zákonov a predpisov
- Dispečerský poriadok
- Rozdelenie kompetencií v rámci dispečerského riadenia
- Technické podmienky prevádzkovateľa distribučnej sústavy VSD
- Technické podmienky prístupu a pripojenia, pravidiel prevádzkovania prenosovej sústavy SEPS
- Platné technické normy, ktoré sú záväzné pre všetkých používateľov prenosovej sústavy, distribučnej sústavy a držiteľov licencie pre distribúciu elektriny

2 OBLASŤ PLATNOSTI

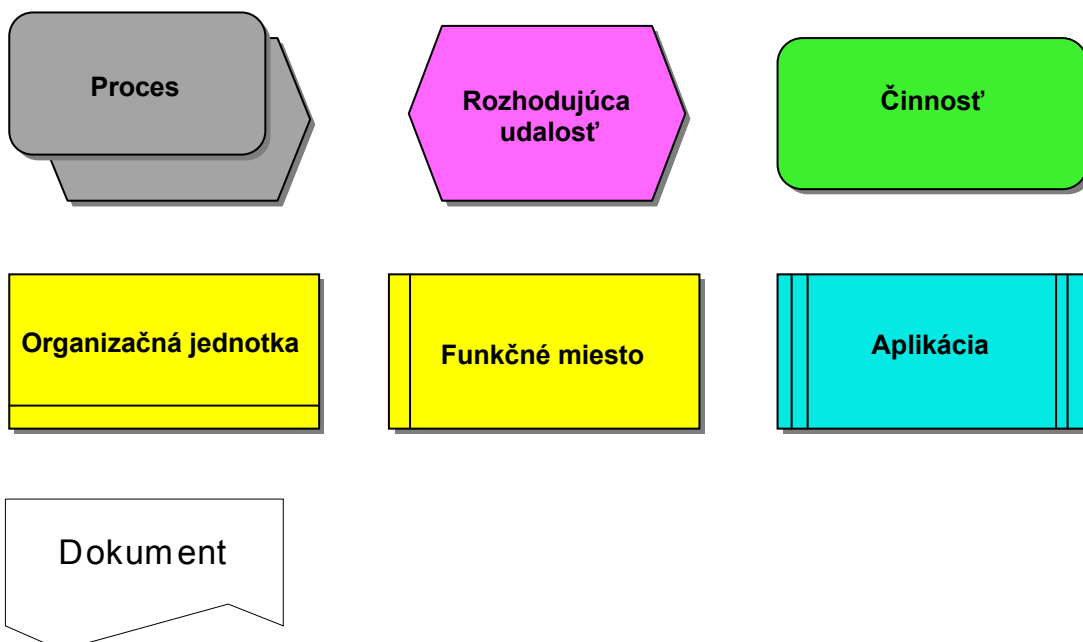
Prevádzková inštrukcia č. 253 – 3 je záväzná pre všetkých prevádzkovateľov elektroenergetických zariadení a účastníkov trhu s elektrinou na napäťovej úrovni VVN pripojených do distribučnej sústavy VSD.

3 TERMÍNY A DEFINÍCIE

3.1 Použité skratky

DS	distribučná sústava
PPDS	plánovanie prevádzky distribučnej sústavy
PI	prevádzková inštrukcia
VČP	vecný a časový plán
VSD	Východoslovenská distribučná
PDS	Prevádzkovateľ distribučnej sústavy
VLSP	vlastná spotreba
SSE-D	Stredoslovenská energetika – Distribúcia
NN	nízke napätie
VN	vysoké napätie
VVN	veľmi vysoké napätie
ZVN	zvlášť vysoké napätie
TPPDS	technické podmienky prevádzkovateľa distribučnej sústavy
TPPPS	technické podmienky prevádzkovateľa prenosovej sústavy
SED	Slovenský elektroenergetický dispečing
SEPS	Slovenská elektrizačná a prenosová sústava
r	aktuálny rok
m	aktuálny mesiac
t	aktuálny týždeň
d	aktuálny deň

3.2 Symboly použité v procesných modeloch



4 POSTUP

4.1 Vlastník procesu

Vlastníkom procesu je oddelenie Plánovanie prevádzky distribučnej sústavy

4.2 Cieľ procesu

Prevádzková inštrukcia č.253-3 definuje proces uplatňovania požiadaviek na plánované práce pre napäťovú úroveň VVN v pôsobnosti riadenia VSD.

4.3 Charakteristika plánovania prevádzky DS VVN

Vo všetkých etapách plánovania prevádzky VVN sa v zmysle platných zákonov hľadajú optimálne riešenia prevádzky a vytvára sa potrebný priestor pre opravy, údržbu, obnovu a výstavbu elektroenergetických zariadení. Pre všetkých prevádzkovateľov elektroenergetických zariadení pripojených k DS VSD určuje rozsah podkladov, spôsob a časové termíny, ktoré sú potrebné pre spracovanie jednotlivých etáp plánovania prevádzky a uvoľnenie elektroenergetických zariadení z prevádzky. Stupeň presnosti a záväznosti podkladov sa od dlhodobých plánovacích podkladov postupne zvyšuje cez strednodobé plánovanie a vyúsťuje do vykonávacích záväzných podkladov pre krátkodobú prípravu prevádzky. Plánované práce na elektroenergetických zariadeniach VSD a cudzích zariadeniach pripojených do distribučnej sústavy sa vykonávajú len na základe plánu prác PPDS VVN v koordinácii tak, aby bolo dodržané kritérium n-1, a aby nedošlo k prerušeniu distribúcie elektrickej energie mimo miesta prác, k ohrozeniu bezpečnosti osôb, majetku a aby distribúcia elektrickej energie bola čo najhospodárnejšia a v stanovenej kvalite.

Vzájomné vzťahy medzi dispečerskými úrovňami nižšej úrovne pri plánovaní prevádzky distribučnej sústavy schvaľuje vyššia dispečerská úroveň pri rešpektovaní zmluvných vzťahov jednotlivých subjektov, TPPDS a prevádzkových inštrukcií. Všetky etapy plánovania prevádzky VVN spracúva plánovanie prevádzky distribučnej sústavy na základe požiadavky prevádzkovateľa elektroenergetického zariadenia za účelom vykonania prehliadky, údržby, opravy, rekonštrukcie, výstavby, údržby zariadení informačných systémov, miestnych informačných systémov, VL.SP alebo z iných dôvodov, pre ktoré musí byť zariadenie vyradené z prevádzky alebo zmenený spôsob jeho prevádzky.

4.4 Plánovanie prevádzky distribučnej sústavy VVN

Plánovanie prevádzky DS v podmienkach VSD pozostáva z:

- plánovania prevádzky vvn
- plánovania prevádzky vn a nn

PPDS v rámci svojich kompetencií realizuje krátkodobé plánovanie DS.

Rozsahom plánovania prevádzky v podmienkach VSD sú:

- všetky VVN zariadenia v pôsobnosti riadenia VSD
- zariadenia VN a NN, vlastnej spotreby elektrických staníc
- z dôvodu koordinácie medzi ZVN, VVN a VN sústavou aj vybrané 22kV vedenia
- zariadenia ASDR

PPDS pripravuje:

- odstávku zariadení s prerušením distribúcie elektriny
- odstávku zariadení bez prerušenia distribúcie elektriny

V zmysle dispečerského riadenia sa plánovanie prevádzky pripravuje na obdobie – etapy roku, mesiacov, týždňov a dní.

Možnosť vyradenia niektorých VVN zariadení z prevádzky alebo zmeny ich spôsobu prevádzky je podmienená prevádzkovým stavom alebo odstávkami na zariadeniach prevádzkovateľa DS (transformátory VVN/VN), zdrojov elektriny s vyvedením výkonu do VVN a DS v oblasti pôsobnosti VSD. V tomto prípade sa plánované odstávky VVN zariadení koordinujú s PPDS, ak to nebude dohodnuté inak.

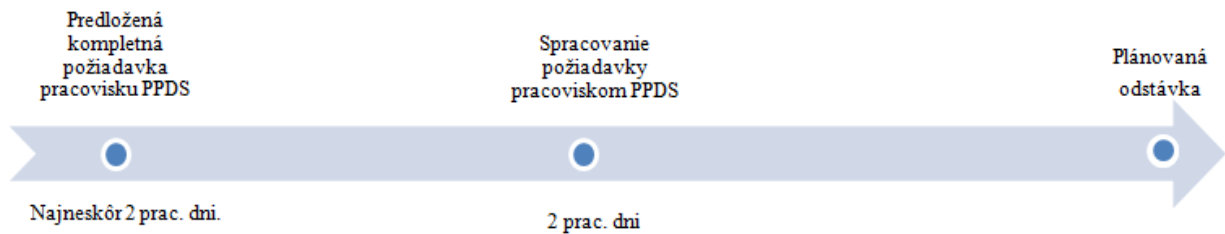
Plánovanie prevádzky DS sa spracováva na vopred určené obdobie. Požiadavky sa uplatňujú do termínu uzávierky príslušnej etapy. Požiadavka uplatnená po uzávierke niektorej z jej etáp, podlieha procesu posúdenia možností a podmienok jej akceptácie s ohľadom na stupeň pripravenosti vopred schválených akcií v predchádzajúcich etapách s prihliadnutím na jej prioritu. V rámci prípravy plánovanej odstávky sú žiadateľ a útvar PPDS povinní spolupracovať.

4.5 Termíny uplatnenia požiadaviek

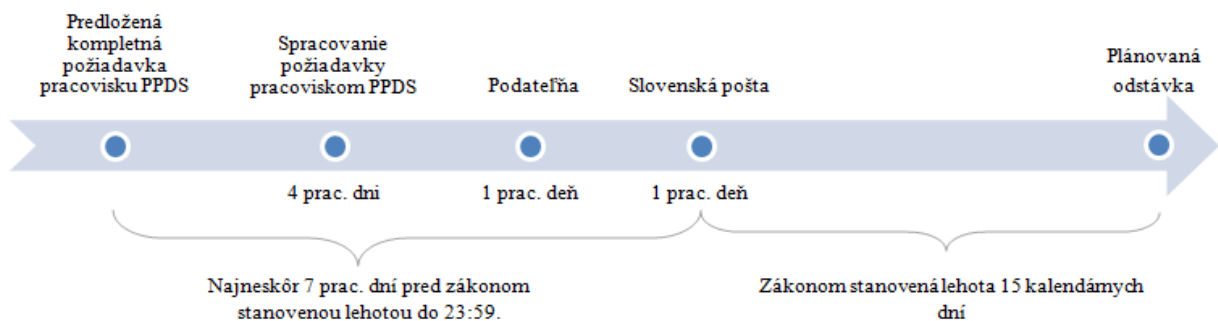
Každú plánovanú prácu je potrebné riadne pripraviť. Požiadavky do jednotlivých etáp plánovania prevádzky DS musia byť preto už na strane žiadateľa koordinované a úplné. Termín pre spracovanie požiadavky sa počíta od predloženia úplnej požiadavky na odstávku zariadenia. Lehota na spracovanie požiadavky útvarom PPDS začne plynúť až nasledujúci deň od doručenia úplnej požiadavky, resp. v závislosti v akom čase dňa (d) sa požiadavka uplatňuje. Konkrétne prípady uplatnenia požiadaviek sú uvedené nižšie:

- pre uplatnenie požiadavky do ročného plánu na r+1 sa požiadavky uplatňujú najneskôr do 31. augusta roku r
- pre mesačný plán na m+1 do desiateho dňa mesiaca m
- pre týždenný plán na t+1 do 12:00 utorok týždňa t

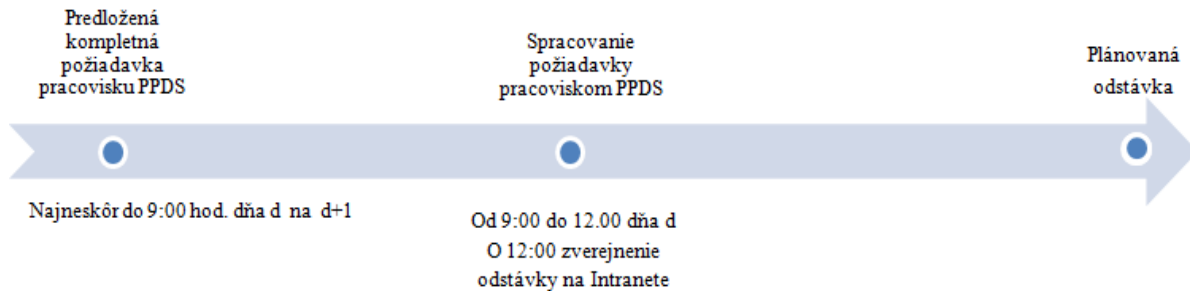
- pre denný plán sa požiadavky uplatňujú najneskôr dva pracovné dni pred termínom jej požadovanej realizácie.



- pre uplatnenie požiadavky spojených s prerušením distribúcie elektriny s vyzvoľnením odberateľov v zákonom stanovenej lehote sa požiadavky uplatňujú minimálne v 7 pracovný deň pred zákonom stanovenou lehotou.



- pre uplatnenie tzv. skrátenejších – operatívnejších požiadaviek bez prerušenia distribúcie elektriny je možné takúto požiadavku štandardne predložiť najneskôr do 9:00 hod. pracovného dňa d na deň $d+1$. V prípade uplatnenia požiadavky v piatok je dovolené uplatniť požiadavku aj na $d+2$ (nedeľa) a najbližší pracovný deň. Požiadavku nie je možné uplatniť cez víkend alebo v deň pracovného pokoja, sviatkov na najbližší pracovný deň. Za oblasť môže byť uplatnená iba jedna takáto operatívna požiadavka denne, ktorá je bez prerušenia distribúcie elektriny pre zákazníka.



Plánovanie prevádzky DS si vyhradzuje právo zmeny, koordináciu v termínoch plánovaných alebo schválených akcií vplyvom nepredvídaných alebo nových skutočností, po zistení ktorých sa zásadne mení priorita akcií.

4.6 Postup a pravidlá pre uplatnenie požiadaviek

- Požiadavky pre práce na zariadeniach elektrických staníc (vedeniach VVN, zmena stavu, obsluha, údržba, menovité opravy a pod.) predkladajú interní pracovníci VSD zodpovední za ich prípravu príslušnému kompetentnému technikovi/prevádzkovateľovi zariadenia VSD a ten uplatňuje tieto požiadavky na PPDS v mesačnej, týždenej a dennej etape prostredníctvom WEB aplikácie Centrálny dispečing. **Požiadavky do ročného plánu predkladajú interní pracovníci vo formáte v zmysle prílohy č.1 tejto PI.**
- Požiadavky na Riadiaci informačný systém týkajúce sa nasadzovania nových funkcionalít, opravy dispečerského systému, činnosti pre potreby prípravy prevádzky a operatívneho riadenia.
 - žiadateľom je útvar Riadiaca technika
- Pre cudzie zariadenia, kde prevádzkovateľom nie je VSD:
 - žiadateľom je vlastník zariadenia/prevádzkovateľ, respektíve splnomocnená osoba vlastníkom zariadenia. ako napr. (Chemko, ŽSR, Bukocel, Chemes...). Požiadavky sú predkladané od príslušného prevádzkovateľa zariadenia priamo na PPDS . Externí žiadatelia zadávajú svoje požiadavky vo formáte v zmysle Prílohy č.1. tejto PI. Požiadavky do všetkých etáp prípravy prevádzky zasielajú elektronicky (e-mailom) na adresu pp_vvn@vsds.sk.

Prevádzkovateľ, ktorý uplatňuje požiadavky na PPDS zodpovedá za vecnú a časovú koordináciu požiadavky so súvisiacimi požiadavkami v plánovanom termíne pre čo najlepšie využitie odstavky. Požiadavky na plánované práce sa uplatňujú na PPDS ucelene/naraz tak, aby mali jednotliví pracovníci spracúvajúci požiadavky o požiadavke dostatočný prehľad.

Pri plánovaných prácach s prerušením distribúcie na zákazníka, je potrebné zo strany žiadateľa požiadavky vždy zohľadniť a využívať alternatívne možnosti pre vykonanie prác, pri ktorých bude zákazník v čo najmenšom rozsahu dotknutý plánovaným prerušením. V rámci technických možností je potrebné využívať náhradné zásobenie oblasti z iných napájacích bodov, skracovanie požiadaviek, presunutie odstavok na dni pracovného pokoja v prípade vypínania priemyselných oblastí a pod.

Pracovník PPDS po prijatí požiadavky vykoná ďalšiu koordináciu požiadavky s ohľadom na možnosti DS, obdobie realizácie, prerušenia s ohľadom na záujmy účastníkov trhu s elektrinou a pripravované akcie v navrhovanom termíne. V prípade, že dôjde k časovej kolízii požiadavky s inou akciou, vráti takúto požiadavku žiadateľovi za účelom dohody na náhradnom termíne jej konania. Po dohodnutí termínu

a konečnom prijatí požiadavky PPDS vypracuje dispečerské opatrenia zamerané na prípravu manipulačného postupu pre bezpečné a spoľahlivé uvoľnenie zariadenia z prevádzky, vyzoomie zákazníkov o plánovanom prerušení, pripraví plán náhradného zásobenia oblasti po 22kV vedeniach, ak si to povaha práce vyžaduje, v prípade cudzích prevádzkovateľov pripojených do DS VSD skoorinuje nevyhnutné manipulácie u cudzieho prevádzkovateľa, následne akciu schváli a zaradí do príslušného plánu PPDS.

Počas každého uvoľnenia zariadenia z prevádzky je nevyhnutné v danej vypínanej lokalite, vykonávať komplexné revízne, údržbové činnosti z dôvodu zamedzenia ďalšieho vypínania zariadenia a zákazníkov.

Ak žiadateľ po zapnutí predmetného zariadenia opätovne požiadava o jeho vypnutie aj napriek tomu, že táto skutočnosť bola riadne vopred pripravená a oznámená, táto požiadavka je posudzovaná ako nová a je v plnej kompetencii pracovníka PPDS ju vrátiť, resp. presunúť na iný vhodnejší termín po dohode so žiadateľom.

Prioritu v uvoľňovaní VVN zariadení z prevádzky majú akcie ohrozujúce spoľahlivosť a bezpečnosť prevádzky. Na zariadeniach VVN, pri ktorých sa uvažuje s dlhodobjším odstavením z prevádzky, prípadne jeho uvoľnenie z prevádzky si vyžaduje špeciálne opatrenia ako napr. (uvoľnenie bez PČ, náhradné zásobenie oblasti po 22kV vedeniach, znížená spoľahlivosť a bezpečnosť DS VSD v čase prác a pod.) je žiaduce predložiť VČP. O predkladaní, schvaľovaní VČP pojednáva PI, ktorá je zverejnená na intranete spoločnosti VSD, pre externých partnerov je zverejnená na internetovej stránke spoločnosti VSD.

4.6.1. Ročné plánovanie prevádzky distribučnej sústavy VVN

Tvorba ročného plánu prebieha v termíne od 1. septembra do 10. decembra roku r na základe výsledkov vzájomných jednaní medzi jednotlivými používateľmi distribučnej a prenosovej sústavy. V prípade časovej kolízie požiadavky s inou požiadavkou v rámci DS VSD, PPDS uvedenú skutočnosť oznámi žiadateľovi najneskôr do 15. novembra roku r, za účelom dohody na inom termíne s prihliadnutím na prioritu akcie a možnosti jej realizácie v navrhovanom období. V prípade časovej kolízie požiadavky s inou požiadavkou zo strany SEPS to bude žiadateľovi oznámené najneskôr do 10. decembra roku r, za účelom dohody na inom termíne s prihliadnutím na prioritu akcie a možnosti jej realizácie v navrhovanom období.

Výsledkom je „Ročný plán prevádzky DS VVN na rok r+1“, ktorého obsahom sú:

- plán odstávok vedení a transformátorov nadradenej sústavy
- plán odstávok výrobných zariadení vyvedených do distribučnej sústavy
- plán odstávok 110kV zariadení – vedení v DS VSD
- popis základného zapojenia 110kV sústavy na r+1
- schéma základného zapojenia 110kV sústavy na r+1

V rámci ročnej prípravy prevádzky PPDS na rok r+1 spracováva v zmysle TPPPS:

- Plán obmedzovania výroby a spotreby
- Frekvenčný vypínací plán
- Havarijný vypínací plán

4.6.2. Mesačné plánovanie prevádzky distribučnej sústavy VVN

Východiskom pre vypracovanie mesačného plánu na mesiac $m+1$ je schválený ročný plán prevádzky pre rok r . Tu patria prioritne požiadavky schválené v ročnom pláne bez zmeny, prípadne požiadavky s menšími zmenami v rozsahu prác, termínov oproti ročnému plánu. Nové požiadavky sú posudzované vždy individuálne v závislosti na aktuálnych možnostiach prevádzky DS. Požiadavky uplatnené v mesačnom pláne, ktoré boli schválené aj v ročnom pláne majú prednosť pred ostatnými požiadavkami, pokiaľ to s ohľadom na prioritu akcií nebude dohodnuté inak. Platnosť požiadavky schválenej v ročnom pláne sa nepreklápa automaticky do nasledujúcich mesiacov, ale je potrebné ju zo strany žiadateľa opätovne potvrdiť/uplatniť aj v mesačnom pláne.

V termíne od 10. do 22. dňa v mesiaci m prebieha tvorba mesačného plánu na mesiac $m+1$. V prípade neakceptovania požiadavky na odstávku zariadenia oznámi PPDS túto skutočnosť žiadateľovi najneskôr do 22. dňa mesiaca m . Mesačný plán schvaľuje PPDS v spolupráci so SED, SEPS, SSE-D.

4.6.3. Týždenné plánovanie prevádzky distribučnej sústavy VVN

Východiskom pre vypracovanie týždenného plánu na týždeň $t+1$ je schválený mesačný plán na mesiac $m+1$. Tu patria prioritne požiadavky schválené v mesačnom pláne bez zmeny, prípadne požiadavky s menšími zmenami v rozsahu prác, termínov oproti mesačnému plánu. Nové požiadavky sú posudzované vždy individuálne v závislosti na aktuálnych možnostiach prevádzky DS. Požiadavky uplatnené v týždennom pláne, ktoré boli schválené aj v mesačnom pláne, majú prednosť pred ostatnými požiadavkami pokiaľ to s ohľadom na prioritu akcií nebude dohodnuté inak. Platnosť požiadavky schválenej v mesačnom pláne sa nepreklápa automaticky do nasledujúcich týždňov, ale je potrebné ju zo strany žiadateľa opätovne potvrdiť/uplatniť aj v týždennom pláne.

V termíne od utorka do štvrtka týždňa t prebieha spracovanie požiadaviek na týždeň $t+1$. V prípade neakceptovania požiadavky oznámi PPDS túto skutočnosť žiadateľovi najneskôr do stredy 14:00 hod. týždňa t . Týždenný plán PPDS schvaľuje v spolupráci so SED, SEPS, SSE-D.

4.6.4. Denné plánovanie prevádzky distribučnej sústavy VVN

Východiskom pre vypracovanie denného plánu je schválený týždenný plán na týždeň $t+1$. **V rámci denného plánovania prevádzky DS sa uplatňujú iba zmeny oproti týždennému plánovaniu,** prípadne nutné opravy zariadenia vyžadujúce urgentné odstránenie závad, V prípade neakceptovania nahlásenej požiadavky do denného plánu na $d+1$ to bude oznámené žiadateľovi najneskôr do 11:00 hod. dňa d .

4.7 Zrušenie pripravovanej požiadavky

Zrušenie alebo akúkoľvek zmenu v schválených požiadavkách je potrebné zo strany interného žiadateľa vykonať prostredníctvom aplikácie Centrálny dispečing.

Zo strany externého žiadateľa je potrebné vykonať zrušenie elektronicke (e-mailom) na adresu pp_vvn@vsds.sk.

4.8 Zverejňovanie výsledkov plánovania prevádzky DS VVN

Výsledky každej z etáp plánovania sa zverejňujú / posielajú v termínoch pre:

- Ročný plán - najneskôr do 15. decembra roku r na r+1
- Mesačný plán - najneskôr do 25. dňa mesiaca m na m+1
- Týždenný plán - najneskôr do štvrtka 14:00 týždňa t na t+1
- Denný plán - najneskôr do 12:00 dňa d na d+1

Ak sú nasledujúce kalendárne dni dňami pracovného pokoja, vydáva PPDS denné plánovanie na všetky nasledujúce dni pracovného pokoja, vrátane prvého pracovného dňa.

Interným partnerom sa všetky etapy plánovania prevádzky zverejňujú prostredníctvom aplikácie Centrálny dispečing.

Externým partnerom ako (SEPS, SED, SSE-D) posielajú PPDS ročný plán listom v plnej verzii.

Ostatným partnerom v rozsahu dotknutých zariadení.

Mesačný a týždenný plán posielajú PPDS externým partnerom elektronickou formou.

4.9 Podklady pre plánovanie prevádzky DS

Pri nových, rekonštruovaných zariadeniach VVN, pri prácach kde sa mení výrazne v čase prác, ako aj po ukončení prác topológia - zmena zapojenia distribučnej sústavy, je nutné pre schválenie plánu prác zo strany žiadateľa / prevádzkovateľa zabezpečiť:

- zakreslenie priebežného stavu zapojenia DS v informačných systémoch dispečerského riadenia, prípadne geografických systémoch, ak si to rozsah prác v čase jednotlivých plánovaných prác pre bezpečné a spoľahlivé prevádzkovanie DS vyžadujú
- zakreslenie finálneho stavu zapojenia po ukončení prác tak, aby ďalšie prevádzkovanie distribučnej sústavy z pohľadu dispečerského riadenia a zapojenia prvkov bolo aktuálne. Zariadenie, ktoré nie je zakreslené v informačných systémoch, nie je možné prevziať do dispečerského riadenia
- vypracovanie VČP v zmysle PI o VČP
- schválenie MPP
 - MPP elektroenergetického zariadenia nadobúda platnosť až po schválení všetkých zainteresovaných strán
 - Bez schváleného MPP nie je možné zariadenie žiadateľa o pripojenie, užívateľa alebo prevádzkovateľa uviesť do prevádzky a prevziať do dispečerského riadenia DS v pôsobnosti riadenia PDS.
 - Termíny predkladania, spracovania a schvaľovania MPP určujú platné TPPDS, ktoré sú zverejnené na webovom sídle spoločnosti VSD.

Pracovník, ktorý žiada o plánovanú odstávku zariadenia je povinný pred uplatnením požiadavky skontrolovať si všetky náležitosti v požiadavke tak, aby boli vyplnené všetky údaje správne. Každá požiadavka musí jednoznačne a bezchybne obsahovať:

- zaistený úsek prác - pre čo najefektívnejšie využitie času odstávky sa vyžaduje zaistenie len úseku, ktorý umožňuje vykonanie bezpečného prevedenia potrebných prác
- definovanie požadovaných vypnutých zariadení pre bezpečnú prácu tak, aby sa vypínal čo možno najmenší rozsah dotknutých zariadení a počet zákazníkov v prípade odstávky s prerušením distribúcie elektriny pre zákazníka
- všeobecný popis prác
- správne technické miesto (interní žiadatelia)
- konkrétny rozsah prác pre každý termín a časové obdobie, ktoré je požadované
- pohotovostný čas, lehotu, kto manipulácie vykoná (aj externistov ak sa zúčastňujú na manipuláciách a zaistení pracoviska)
- požiadavku, informáciu na zriadenie zvláštneho režimu prevádzky, ak je jeho zriadenie požadované
- vedúceho práce
 - pre každú pracovnú skupinu
 - koľko skupín, toľko vedúcich prác
 - telefónne číslo vedúceho práce
 - informáciu, že vedúci práce je externista

4.10 Organizácia dispečerského riadenia dodávateľov a odberateľov

Dispečerským riadením sa okrem iného rozumie aj plánovanie prevádzky DS vrátane zaistenia systémových služieb a plánovanie prevádzky zariadení na výrobu elektriny a podporných služieb. Pri prevádzke elektroenergetických zariadení je dodávateľ, odberateľ, prevádzkovateľ povinný riadiť sa dispečerskými pokynmi, a ďalej je povinný poskytovať údaje a dokumentáciu potrebnú pre plánovanie prevádzky, operatívne riadenie a hodnotenie prevádzky. Výrobca elektriny a poskytovateľ podporných služieb poskytuje technické údaje potrebné na plánovanie vo všetkých etapách prípravy prevádzky. Vypracované a schválené plány prípravy prevádzky sú záväzné pre všetkých používateľov DS v pôsobnosti riadenia VSD.

4.11 Zoznam kontaktných údajov

Prevádzkovatelia elektroenergetických zariadení, ktoré sú pripojené do DS sú povinní každoročne do 31. 3. príslušného roka alebo kedykoľvek na požiadanie v rámci roka predložiť na PPDS písomne na útvár Riadenie distribučnej sústavy spoločnosti VSD, a.s. alebo elektronicky na adresu centralny_dispecing@vsds.sk zoznam aktuálnych kontaktných údajov všetkých pracovníkov oprávnených predkladať požiadavky na vypínanie zariadení z prevádzky, rovnako tak aj údaje pracovníkov, ktorí vykonávajú manipulácie v zmysle platných oprávnení na týchto elektroenergetických zariadeniach.

5 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Všetky etapy plánovania prevádzky DS si vyžadujú striktné dodržiavanie termínov uplatňovania požiadaviek na zmenu spôsobu prevádzky alebo vyradenia energetických zariadení v rozsahu plánovania prevádzky DS z prevádzky. V prípade nedodržania stanovených termínov uplatňovania požiadaviek, nemusia byť tieto akceptované na úkor inej, operatívnej odstávky.

Pre účely vypracovania všetkých etáp prípravy prevádzky sú účastníci v procese prípravy prevádzky povinní vzájomne spolupracovať.

Týmto sa ruší účinnosť PI 255-3 Príprava prevádzky VVN, ktorá bola vydaná 1.10.2012.

6 SÚVISIACA DOKUMENTÁCIA

- Prevádzková inštrukcia – Vecný a časový plán

7 PRÍLOHY

Príloha č.1 Plán uvoľňovania zariadení ES VVN_VN v DS VSD
Príloha č.2 Proces pre plánované činnosti VVN_VN v DS VSD